**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ начальника територіального

управління Служби судової охорони у Дніпропетровській області  
від 03.02.2020 №36

**УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади**

**командира взводу охорони першого підрозділу охорони (м. Дніпро) територіального управління Служби судової охорони у Дніпропетровській області**

**Загальні умови**

**1. Основні повноваження командира взводу охорони першого підрозділу охорони (м. Дніпро) територіального управління Служби судової охорони у Дніпропетровській області:**

Відповідає за діяльність взводу охорони по забезпеченню охорони   
судів, органів та установ системи правосуддя, підтримання громадського порядку в суді, припинення проявів неповаги до суду, забезпечення у суді безпеки учасників судового процесу, додержання особовим складом дисципліни, виконання покладених завдань, а також за стан зберігання зброї, спеціальних засобів та майна взводу.

Він зобов'язаний:

1) знати обстановку на закріпленій території і   
вносити командиру підрозділу охорони пропозиції щодо   
вдосконалення організації охорони об’єктів судів, органів та установ системи правосуддя та використання нарядів;

2) здійснювати підбір співробітників взводу до складу нарядів з урахуванням морально-ділових та психологічних якостей;

3) організовувати розстановку сил та засобів взводу;

4) здійснювати підготовку особового складу взводу до виконання завдань служби;

5) вести облік та аналіз результатів виконання завдань служби співробітниками взводу;

6) підбивати підсумки виконання завдань служби особовим складом взводу;

7) розробляти графіки перевірок несення служби, здійснювати контроль та особисто очолювати службу;

8) мати досвід роботи з ПК (офісні програми, Інтернет) на рівні впевненого користувача;

9) за дорученням начальника управління виконувати інші повноваження, які належать до його компетенції.

**2. Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – 3440 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 10.04.2019 № 7 «Про встановлення посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів Служби судової охорони»;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

**4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі та строк їх подання:**

1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копії (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 х 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) копія трудової книжки (за наявності);

7) медична довідка про стан здоров’я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров’я (форма 086);

8) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов’язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред’являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

У відповідності до частини 3 статті 54 Закону України «Про Національну поліцію», особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, має право додати до заяви про участь у конкурсі інші документи, зокрема такі, що підтверджують її відповідність кваліфікаційним вимогам.

Документи приймаються з 08.00 год. 06 лютого 2020 року до 08.00 год. 17 лютого 2020 року, за адресою: м. Дніпро, житловий масив Придніпровський, вул. Космонавта Волкова, 6Б, каб.№29, територіальне управління Служби судової охорони у Дніпропетровській області.

На командира четвертого взводу підрозділу взводу охорони першого підрозділу охорони територіального управління Служби судової охорони у Дніпропетровській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов’язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

**5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

м. Дніпро, вул. Космонавта Волкова 6Б, каб. № 29, територіальне управління Служби судової охорони у Дніпропетровській області з 09.00 год. 19 лютого 2020 року.

**6. Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Поленко Максим Сергійович

097- 731- 54- 96

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Кваліфікаційні вимоги** | | |
| 1. Освіта | | вища, ступінь вищої освіти - бакалавр. |
| 2. Досвід роботи | | стаж роботи в правоохоронних органах, військових формуваннях, інших органів, де присвоюються офіцерські військові та спеціальні звання, не менше 5 років. |
|  | |  |
| 3. Володіння державною мовою | | вільне володіння державною мовою. |
|  | | |
| **Вимоги до компетентності** | | |
| 1. Наявність лідерських якостей | організація роботи та контроль;  управління людськими ресурсами;  вміння мотивувати підлеглих;  багатофункціональність;  досягнення кінцевих результатів | |
| 2. Вміння працювати в колективі | щирість та відкритість;  орієнтація на досягнення ефективного результату діяльності підрозділу;  рівне ставлення та повага до колег | |
| 3. Аналітичні здібності | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію;  гнучкість;  проникливість | |
| 4. Взаємодія з територіальними підрозділами | виконання завдань, визначених територіальним управлінням Служби з організації охорони судів, органів та установ системи правосуддя | |
| 5. Особистісні компетенції | комунікабельність, принциповість, рішучість та наполегливість під час виконання поставлених завдань;  системність;  самоорганізація та саморозвиток;  політична нейтральність | |
| 6. Забезпечення охорони об’єктів системи правосуддя | знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів;  знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці | |
| 7. Робота з інформацією | знання основ законодавства про інформацію. | |
|  |  | |
| **Професійні знання** | | |
| 1. Знання законодавства | знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції» | |
| 2. Знання спеціального законодавства | знання:  Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення,  законів України «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», «Про статус народного депутата»;  рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності Служби судової охорони. | |