



**ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ**  
**ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ СУДОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**  
**УКРАЇНИ В ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

17.03.2020

№ 11-з

м. Дніпро

**Про затвердження плану заходів  
з мінімізації ризиків розповсюдження  
гострої респіраторної хвороби COVID-19,  
спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2,  
у ТУ ДСА України в Дніпропетровській області**

Керуючись Законами України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про захист населення від інфекційних хвороб», на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2020 № 211 «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19», з урахуванням протокольного рішення Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 11.03.2020 (протокол № 9), наказу ДСА України № 122 від 16.03.2020 «Про затвердження плану заходів з мінімізації ризиків розповсюдження гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, у Державній судовій адміністрації України» та з метою недопущення розповсюдження інфекційних захворювань, у тому числі, викликаних гострою респіраторною хворобою COVID19, спричиненою коронавірусом SARS-CoV-2, збереження життя, здоров'я і забезпечення безпеки працівників та відвідувачів ТУ ДСА України в Дніпропетровській області, -

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити план заходів з мінімізації ризиків розповсюдження гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, у ТУ ДСА України в Дніпропетровській області (далі – план заходів), що додається.

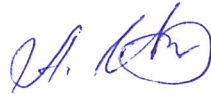
2. Заступнику начальника управління та керівникам структурних підрозділів ТУ ДСА України в Дніпропетровській області забезпечити виконання плану заходів.

3. Відділу про роботі з персоналом (Пунько О.М.) довести копію цього наказу до усіх працівників ТУ ДСА України в Дніпропетровській області.

4. Головному спеціалісту відділу організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики Ганьковій О.В. оприлюднити цей наказ у розділі «Нормативно-правова база» рубрики «Інше» офіційного сайту ТУ ДСА України в Дніпропетровській області.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Начальник управління**



**Г.В. Ігнатська**

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ТУ ДСА України  
в Дніпропетровській області  
17 березня 2020 року № 11-з

### ПЛАН ЗАХОДІВ з мінімізації ризиків розповсюдження гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, у ТУ ДСА України в Дніпропетровській області

№	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці	Примітки
<b>1. Організаційні заходи</b>				
1.1.	Тимчасово зупинити особистий прийом громадян керівництвом ТУ ДСА України в Дніпропетровській області та розмістити відповідну інформацію на офіційному сайті та дошці оголошень	До скасування обмежувальних заходів	Ганькова О.І. Чувашова О.В.	
1.2	Проводити візуальний огляд та опитування працівників ТУ ДСА України в Дніпропетровській області щодо можливих симптомів вірусної інфекції.	Щоранку на період карантину	Керівники структурних підрозділів	
1.3	Не допускати до роботи осіб з первинними ознаками інфекційного захворювання, забезпечити негайне направлення такого працівника до медичного закладу для встановлення відповідного діагнозу	До скасування обмежувальних заходів	Керівники структурних підрозділів	
1.4	Обмежити участь працівників в масових заходах (семінарах, конференціях, тощо), направлення у відрядження, крім випадків, коли така участь є обов'язковою.	До скасування обмежувальних заходів	Керівники структурних підрозділів	
1.5	Забезпечити інформування працівників про шляхи поширення гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та заходи профілактики і реагування на виявлення симптомів серед колег та населення.	До скасування обмежувальних заходів	Ігнат'єва Г.В., керівники структурних підрозділів	
1.6	Інформувати щоденно, до 10 год., начальника управління щодо наявності працівників на робочих місцях та кількості працівників, які перебувають на лікарняному	До скасування обмежувальних заходів	Пунько О.М.	

№	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці	Примітки
1.7	Сприяти реалізації права працівників на отримання, за їх заявами, оплачуваних відпусток та відпусток без збереження заробітної плати, з урахуванням рівня навантаження у відповідному структурному підрозділі	До скасування обмежувальних заходів	Ігнатєва Г.В.	
1.8	Вжити заходів щодо виклику швидкої та невідкладної медичної допомоги у разі виявлення ознак інфекційного захворювання щодо першочергового реагування на екстрений виклик	До скасування обмежувальних заходів	Керівники структурних підрозділів	
<b>2. Заходи санітарного контролю</b>				
2.1	Контролювати проведення в робочих кабінетах та інших приміщеннях щоденних вологих прибирань із використанням мийних та дезінфікуючих засобів.	Щоденно	Керівники структурних підрозділів	
2.2	Забезпечення засобами, необхідними для проведення особистої гігієни (серветки, мило із дозатором, спиртовмісний антисептик для рук тощо). Постійно контролювати їх наявність та вчасно поновлювати.	Постійно	Працівники управління особисто	
2.3	Проводити провітрювання приміщень протягом всього робочого дня.	Постійно	Працівники управління	
2.4	Забезпечити регулярне протирання миючими та дезінфікуючими (спиртовмісними) засобами робочих поверхонь та предметів: поверхні столів, дверні ручки, телефони, клавіатури, тощо.	Постійно	Працівники управління	

Начальник відділу по роботі з персоналом



О.М.Пунько