



**СЛУЖБА СУДОВОЇ ОХОРОНИ
ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ СЛУЖБИ СУДОВОЇ ОХОРОНИ
У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

Н А К А З

03 12.2021

м. Дніпро

№ 507

Про оголошення конкурсу на зайняття вакантних посад співробітників територіального управління Служби судової охорони у Дніпропетровській області

Відповідно до частини другої статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів», розділу IV Положення про проходження служби співробітниками Служби судової охорони, затвердженого рішенням Вищої ради правосуддя від 4 квітня 2019 року № 1052/0/15-19, зі змінами внесеними рішенням Вищої ради правосуддя від 24 вересня 2020 року № 2717/0/15-20, Порядку проведення конкурсу для призначення на посади співробітників Служби судової охорони, затвердженого рішенням Вищої ради правосуддя від 30 жовтня 2018 року № 3308/0/15-18, зі змінами, внесеними рішеннями Вищої ради правосуддя від 4 червня 2019 року № 1536/0/15-19

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурс на зайняття вакантної посади головного спеціаліста режимно – секретного органу територіального управління Служби судової охорони у Дніпропетровській області.

2. Конкурс провести 16 грудня 2021 року. Прийняття документів від осіб, які бажають взяти участь в конкурсі на вищевказану посаду здійснити з 03 грудня 2021 року по 12 грудня 2021 року (включно);

3. Затвердити Умови проведення конкурсу на посаду, зазначену в пункті 1 цього наказу, які додаються.

4. Надати до Територіального управління Державної судової адміністрації України в Дніпропетровській області оголошення про проведення конкурсу та його умови для оприлюднення на веб-сайті в розділі – «Інше» в підрозділі «Конкурс на зайняття вакантних посад у територіальному управлінні Служби судової охорони у Дніпропетровській

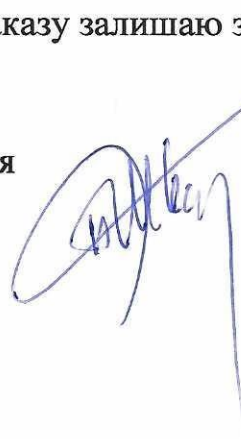
області» (відповідальний – начальник відділу по роботі з персоналом підполковник Служби судової охорони ПОЛЕНКО Максим Сергійович).

5. Перевірку рівня фізичної підготовленості для кандидатів на посаду провести згідно з нормативами, визначеними для відповідної вікової категорії, встановленими наказом Служби судової охорони від 04.02.2021 № 57 «Про затвердження Тимчасової інструкції з фізичної підготовки в Службі судової охорони», із забезпеченням належних санітарно-гігієнічних умов та в присутності медичних працівників.

6. Конкурс проводити з суворим дотриманням вимог чинних нормативно-правових актів та з урахуванням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09.12.2020 № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (із змінами).

Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник територіального управління
полковник Служби судової охорони



Сергій ШВАЧКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ територіального управління Служби
судової охорони у Дніпропетровській
області

від 03.12.2021 № 507

УМОВИ

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади
головного спеціаліста режимно-секретного органу
територіального управління Служби судової охорони у Дніпропетровській
області**

(1 посада середнього складу)

Загальні умови

1. Основні повноваження головного спеціаліста режимно-секретного органу територіального управління Служби судової охорони у Дніпропетровській області (далі територіального управління):

- 1) забезпечує виконання покладених на посаду завдань і функцій;
- 2) здійснює підшивку, відмітки секретних документів із грифом обмеженого доступу та облік аркушів для написання секретних документів;
- 3) на підставі пропозицій керівників структурних підрозділів формує номенклатуру посад працівників, перебування на яких потребує оформлення допуску та надання доступу до державної таємниці;
- 4) забезпечує ведення секретного діловодства;
- 5) контролює дотримання співробітниками та працівниками територіального управління Закону України «Про державну таємницю» під час їх роботи з документами та матеріальними носіями секретної інформації.

Умови оплати праці:

- 1) посадовий оклад – 5920 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони»;
- 2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

- 1) письмова заява особи про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

- 2) копія паспорта громадянина України;
- 3) копія (копії) документа (документів) про освіту;
- 4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;
- 5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції, тип декларації – кандидат на посаду);
- 6) копія трудової книжки (за наявності) або відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування
- 7) медична довідка про стан здоров'я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я (форма 086), або медична довідка про відсутність протипоказань до фізичних навантажень;
- 8) копію військово-облікового документа (посвідчення про приписку до призовної дільниці, військового квитка, тимчасового посвідчення військовозобов'язаного) або посвідчення особи військовослужбовця.
- 9) копія (витяг) з послужного списку особам, які проходили (прохотять) службу в державних органах влади, органах системи правосуддя, правоохоронних органах або військових формуваннях, а також підтверджуючі документи про стаж служби (роботи).
- 10) державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної».

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад в територіальному управлінні Служби судової охорони у Дніпропетровській області паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 08.00 год. 03 грудня 2021 року до 17.00 год. 12 грудня 2021 року, за адресою: м. Дніпро, житловий масив Придніпровський, вул. Космонавта Волкова, буд. 6 Б, територіальне управління Служби судової охорони у Дніпропетровській області, каб. № 314.

Електронною поштою на адресу: kadryssodnopr@ukr.net (цілодобово).

На головного спеціаліста режимно-секретного органу територіального управління поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

Місце, дата та час початку проведення конкурсу:

м. Дніпро, вул. Космонавта Волкова, буд. 6 Б, територіальне управління Служби судової охорони у Дніпропетровській області з 10.00 год. 16 грудня 2021 року.

6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:

Комісар Олена Володимирівна

097- 731- 54- 96, 056-722-21-13, kadryssodnepr@ukr.net

Кваліфікаційні вимоги

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. Освіта | вища – бакалавр або магістр |
| 2. Стаж роботи (служби) | в державних органах влади, органах системи правосуддя, правоохоронних органах або військових формуваннях – не менше ніж 3 роки; у сфері охорони державної таємниці – не менше ніж 1 рік (надати підтверджуючі документи) |
| 3. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою |

Вимоги до компетентності

- | | |
|---|--|
| 1. Наявність лідерських якостей | встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів; вміння обґрунтовувати власну позицію; багатофункціональність; ведення ділових переговорів; досягнення кінцевих результатів; |
| 2. Комунікації та взаємодія | вміння ефективної комунікації; вміння працювати в колективі, співпраця та налагодження партнерської взаємодії; відкритість |
| 3. Аналітичні здібності | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість |
| 4. Якісне виконання поставлених завдань | вміння працювати з інформацією, орієнтація на досягнення кінцевих результатів, вміння ефективно використовувати ресурси (у тому числі фінансові і матеріальні), вміння надавати пропозиції, їх аргументувати та презентувати |
| 5. Впровадження змін | реалізація плану змін; здатність підтримувати зміни та працювати з реакцією на них; оцінка ефективності здійснених змін; |

Професійні знання

1.Знання законодавства

Конституції України, Законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації

2. Знання спеціального законодавства

Закон України «Про державну таємницю», наказ Центрального управління Служби безпеки України «Про затвердження Зводу відомостей, що становлять державну таємницю» від 23.12.2020 № 383, Рішення Вищої ради правосуддя «Про затвердження Положення про Службу судової охорони» та «Про затвердження Положення про проходження служби співробітниками Служби судової охорони».